**Popis dokumentacije (*zaokružiti priloženu dokumentaciju*):**

1. popunjen propisani obrazac prijave i popis dokumentacije,
2. izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
3. izjavu o povezanim osobama,
4. izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (prilaže se samo ukoliko postoje povezane osobe),
5. izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
6. opis ulaganja
7. ponude odnosno račune ukoliko je izvršeno plaćanje,
8. izvode s bankovnog računa ukoliko je izvršeno plaćanje,
9. potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o broju aktivnih osiguranika - radnika (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave),
10. izvadak iz sudskog registra za trgovačka društva i zadruge, odnosno izvadak iz obrtnog registra ne stariji od 15 dana od dana podnošenja prijave (službena kopija/primjerak ili original izvatka). U slučaju više osnivača trgovačkog društva priložiti i presliku društvenog ugovora u kojem je vidljiva struktura vlasništva. U slučaju zajedničkog obrta priložiti presliku ugovora o ortaštvu,
11. presliku obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u Državnog zavoda za statistiku za trgovačka društva, odnosno izvadak iz obrtnog registra za obrte,
12. presliku obrasca JOPPD, stranica A i B ne stariji od 30 dana i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju, JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu u obvezi dostavljati obrti koji imaju paušalno oporezivanje dohotka i nije im dostupan JOPPD obrazac. Subjekti koji imaju paušalno oporezivanje dohotka trebaju dostaviti zadnje dostupno rješenje Porezne uprave o oporezivanju dohotka,
13. presliku IBAN-a podnositelja prijave,
14. druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.