

Akcijski plan za provedbu Antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S za razdoblje od 2021. do 2022.

NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA: Poduzetnički inkubator BIOS d.o.o.

OIB: 21055328609

ADRESA: J. J. Strossmayera 341, 31 000 Osijek, Republika Hrvatska

OSNIVAČ: Grad Osijek

PRAVNI STATUS: društvo ograničene odgovornosti

DJELATNOST: 7022 - Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

ODGOVORNA OSOBA: direktor, Tihomir Pejin

CILJ 1. Povećanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu trgovačkih društava u većinskom vlasništvu JLP(R)S						
Mjera 1.1. Intenziviranje unutarnjih i vanjskih nadzora poslovanja trgovačkih društava u većinskom državnom vlasništvu i uspostavljanje transparentnih kriterija procjene efikasnosti poslovanja						
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
1.1.1.	Društvo je dužno sastavljati svoja financijska izvješća u skladu s međunarodnim standardima financijskog izvješćivanja, posebnim propisima, Zakonu o računovodstvu te Zakonom o trgovačkim društvima vodeći pri tome računa o suvremenim međunarodnim tendencijama u financijskom izvješćivanju kao i o zahtjevima tržišta. Financijska izvješća društva su dužna objavljivati i na svojim internetskim stranicama	1. Izrada i javna objava financijskih izvješćaja u skladu sa svim relevantnim pravilima i zakonima	Do 30.6. tekuće godine za prethodnu godinu, (ako zakonom nije drugačije propisano)	Objava na internetskoj stranici društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955

<p>1.1.2.</p>	<p><i>Vlasnička struktura - društvo treba učiniti javno dostupnim potpunim popisom svojih članova, a ako se radi o dioničkom društvu, tada i popis dioničara s brojem i rodom dionica, kao i popis imatelja bilo kojih drugih vrijednosnih papira izdanih od strane toga društva, a koji mogu biti od značenja za promjene u vlasničkoj strukturi. Popis bi društvo trebalo javno objaviti najkasnije pet radnih dana nakon nastale promjene.</i></p>	<p>2. Javna objava i redovno ažuriranje vlasničke strukture društva</p>	<p>Izvršeno</p>	<p>Objava na internetskoj stranici društva</p>	<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>
<p>1.1.3.</p>	<p><i>Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola na način kako je uređeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti.</i></p>	<p>3. Uspostavljanje sustava unutarnjih kontrola</p>	<p>Izvršeno</p>	<p>Sustav unutarnjih kontrola definiran je kroz: 1. Organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta gdje su propisane ovlasti i odgovornosti zaposlenika</p>	<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>

	<p>Treba osigurati stalnu primjenu svih predviđenih kontrolnih mehanizama koji bi trebali osigurati kontrolu i nadzor nad poslovnom djelatnošću i poslovnim upravljanjem, u svrhu sprječavanja korupcije, uključujući jačanje kontrolnih mehanizama, vezano uz procjenu, prepoznavanje te ublažavanje rizika.</p>				
<p>1.1.4.</p>	<p>Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije na takav način kako je uređeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola</p>			<p>Društvo nije obveznik primjene Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom</p>	

	<p><i>u javnom sektoru, Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru i Kodeksom strukovne etike unutarnjih revizora u javnom sektoru. Treba osigurati integritet revizijskih procesa, od revizora i računovođa tražiti da djeluju konzistentno i u skladu s pravilima revizijskog djelovanja u slučaju sumnje o postojanju prijevare i korupcije.</i></p>			<p><i>sektoru.</i></p>	
<p>1.1.5. <i>Potrebno je uspostavljati i/ili jačanje tzv. revizorskih odbora koji prate postupak financijskog izvješćivanja, prate djelotvornost sustava unutarnjih kontrola, upravljanje rizicima, unutarnju reviziju te prate obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja.</i></p>				<p><i>Društvo nije obveznik primjene Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru. (Pravilnik o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru)</i></p>	

<p>1.1.6.</p>	<p>Implementacija samoprocjene procesa rada i organizacije u svrhu unapređenja funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola. Kao obrazac može poslužiti Upitnik o fiskalnoj odgovornosti za trgovačka društva i druge pravne osobe utvrđene u registru trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Prilog 2.b), koji je sastavni dio Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaju o primjeni fiskalnih pravila.</p>	<p>4. Izrada i ispunjavanje upitnika o fiskalnoj odgovornosti za trgovačka društva i druge pravne osobe</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Izrada i ispunjavanje izjave o fiskalnoj odgovornosti do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Ne postoji obveza uspostave unutarnje revizije.</p>	<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>
----------------------	---	---	---------------------	---	---	---

<p>1.1.7.</p>	<p>Postojanje obveze izrade godišnjih planova rada za sve strukture određene smjernicama 1.1.3., 1.1.4., 1.1.5., 2.1.2. i 2.2.5. Očekivani rok za izvršenje je kraj prosinca svake godine za sljedeću godinu.</p>	<p>5. Izrada godišnjeg plana rada sustava unutarnjih kontrola 6. Izrada godišnjeg plana rada povjerenika za etiku 7. Izrada godišnjeg plana rada službenika za informiranje</p>	<p>Očekivani rok za izvršenje je kraj prosinca svake godine za sljedeću godinu.</p>	<p>Godišnji plan rada sustava unutarnjih kontrola Godišnji plana rada povjerenika za etiku Godišnji plana rada službenika za informiranje</p>	<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>
----------------------	---	---	---	---	---	--

Mjera 1.2. Stvaranje jasnih pravila o imenovanjima članova uprava i nadzornih odbora

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
1.2.1.	Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S imaju slobodu samostalno izabrati svoje unutarne organizacijsko ustrojstvo korporativnog upravljanja, s tim da, osim glavne skupštine i uprave, mogu imati nadzorni odbor. Trgovačko društvo može statutom odrediti da umjesto uprave i nadzornog odbora ima upravni odbor.	8. Praćenje propisa koji se odnose na izbor unutarnjeg organizacijskog ustrojstva	kontinuirano	Društvo je ustrojeno sukladno Izjavi o Osnivanju trgovačkog Društva Poduzetnički inkubator BIOS d.o.o. Objava na internetskoj stranici društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Direktor Društva Tihomir Pejini tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955
1.2.2.	Izbor ili imenovanje članova nadzornog odbora. S obzirom na to da članovi nadzornog odbora trebaju udovoljavati odgovarajućim standardima glede obrazovanja i profesionalnog iskustva,	9. Praćenje propisa koji se odnose na izbor i imenovanje članova nadzornog odbora	Kontinuirano	Društvo primjenjuje pravila za izbor i imenovanje članova Uprave koja su sadržana u Izjavi o osnivanju. Članove Uprave bira	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Direktor Društva Tihomir Pejini tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955

	<p>imati visoke moralne standarde i biti u mogućnosti odvojiti potrebno vrijeme za obnašanje funkcije člana nadzornog odbora. Sve kandidature za članove nadzornog odbora koji se biraju na skupštini trebale bi biti javno objavljene na internetskim stranicama društva, najkasnije s danom objave oglasa za sazivanje glavne skupštine na kojoj se biraju, potkrijepljene njihovim životopisom i dostatnim podacima za donošenje pravilne odluke o izboru. Pri objavi kandidatura potrebno je uzeti u obzir važeće propise u području zaštite osobnih podataka.</p>			<p>Nadzorni odbor, a Članove Nadzornog odbora bira Skupština</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Mjera 1.3. Jačanje mehanizama sprječavanja sukoba interesa predsjednika i članova uprava odbora trgovačkih društava u većinskom JLP(R)S vlasništvu.

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
1.3.1.	<i>Sukob interesa članova nadzornog odbora</i>	<i>10. Odlredbe o sukobu interesa članova nadzornog odbora</i>	<i>31.12.2021.</i>	<i>Ispunjavanje izjava o nepostojanju sukoba interesa</i>	<i>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</i>	<i>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</i>

1.3.2.	Sukob interesa članova uprave	11. Odredbe o sukobu interesa članova uprave	kontinuirano	Ispunjavanje izjava o nepostojanju sukoba interesa	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955
1.3.3.	Potrebno je definirati i objaviti u formi vodiča (ili smjernica) ili ugraditi u Pravilnike o unutarnjem redu, specifične vrijednosti i pravila za prevenciju korupcije i osiguranje profesionalnog ponašanja u vezi sa: darovima i naknadama od poslovnih partnera i poslovnim partnerima; upravljanjem sredstvima organizacije; povjerljivošću i nepristranošću; mogućnošću obavljanja dodatnog posla (izvan radnog vremena); razdvajanjem privatnih i poslovnih interesa i sl., a koja pravila bi se odnosila na osobe koje nisu dužnosnici prema Zakonu o sprječavanju sukoba interesa	12. Smjernice o određivanju specifičnih vrijednosti i pravila za prevenciju korupcije	31.12.2021.		Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955

<p>1.3.4.</p>	<p><i>Uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika na korupciju (npr. za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.)</i></p>	<p><i>13. Ažuriranje popisa radnih mjesta</i></p>	<p><i>kontinuirano</i></p>	<p><i>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</i></p>	<p><i>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</i></p>
----------------------	---	---	----------------------------	--	---

Mjera 1.4. Nadzor nad davanjem sponzorstava i donacija u trgovačkim društvima u većinskom vlasništvu JLP(R)S

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
1.4.1.	<p>Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP (R)S kao obveznici primjene Zakona o pravu na pristup informacijama, dužna su kvartalno i godišnje objavljivati u otvorenom obliku (najmanje u excel tablici, a moguće i drugim otvorenim formatima) podatke o sponzorstvima, donacijama ili drugim bespovratnim sredstvima (u novcu ili dobrima i uslugama), koji sadrže sljedeće informacije: korisnik sponzorstva ili donacije (ime i prezime/naziv pravne osobe, adresa/sjedište, OIB za pravne osobe), datum dodjele sponzorstva ili donacije, precizirani iznos sponzorstva ili donacije, opis sponzorstva ili donacije, a koje su dodijelila fizičkim i pravnim osobama (uzimajući u obzir načela otvorenih podataka)</p>	<p>14. javni natječaj za dodjelu financijskih sredstava</p>		<p>Nismo raspisivali javni natječaj</p>		<p>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>

CILJ 2. Jačanje antikoruptivnih mehanizama u radu trgovačkih društava u većinskom vlasništvu JLP(R)S

Mjera 2.1. Jačanje integriteta zaposlenika i upravljačkih struktura

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
2.1.1.	<i>Potrebno je donijeti i među zaposlenicima i upravljačkim strukturama objaviti etički kodeks kojim se utvrđuju vrste i postupak provedbe disciplinskih mjera koje se mogu poduzeti kad postoji kršenje politike, procedure ili pravila etičkoga ponašanja, a radi podizanja razine informiranosti o postavljenim zabranama te kako bi se razvila svijest o problematici i posljedicama nepropisnog ponašanja</i>	<i>16. Objava etičkog kodeksa</i>		<i>U pripremi</i>	<i>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</i>	<i>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</i>
2.1.2.	<i>Potrebno je imenovati povjerenika za etiku, kao osobu zaduženu za primanje pritužbi zaposlenika, građana i drugih osoba u vezi s neetičnim i, moguće, koruptivnim ponašanjem zaposlenika, te za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika i</i>	<i>17. Imenovanje povjerenika za etiku</i>		<i>U pripremi</i>	<i>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</i>	<i>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</i>

2.1.3.	<p>Implementacija samoprocjene procesa rada i upitnika za organizacije u svrhu unaprjeđenja integriteta. Kao obrazac može poslužiti Upitnik o fiskalnoj odgovornosti za trgovačka društva i druge pravne osobe koji je sastavni dio Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila</p>	<p>18. Ispunjavanje upitnika za samoprocjenu integriteta</p>		<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>
---------------	--	--	--	---	--

Mjera 2.2. Jačanje transparentnosti trgovačkih društava

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
2.2.1.	<p>Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici potrebno je objaviti kalendar događaja koji se očekuju u narednoj poslovnoj godini</p>	<p>19. Objava kalendara događanja</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>Kalendar događanja dostupan na mrežnoj stranici Društva</p>	<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>

<p>2.2.2.</p>	<p>Potrebno je definirati i na mrežnoj stranici društva objaviti: viziju i misiju; opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje; osnovne organizacijske vrijednosti i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama (korisnici usluga, dobavljači, država i drugi partneri)</p>	<p>20. Misija i vizija Društva</p> <p>21. definiranje općih i posebnih ciljeva za trogodišnje razdoblje</p> <p>22. Odnosi s trećim stranama</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Objava na internetskoj stranici Društva</p>	<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Direktor Društva Tihomir Pejtin tihomir.pejtin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>
----------------------	--	---	---------------------	--	---	--

2.2.3.	Objavlivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima	23. Informacije o postupku javne nabave	kontinuirano	Pravilnik o postupku nabave roba, usluga i ustupanju radova.	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955
--------	---	---	--------------	--	--	--

<p>2.2.4.</p>	<p>Proaktivno objavljivati informacije, kako je uređeno Zakonom o pravu na pristup informacijama i podrednim aktima. Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S, kao tijela javne vlasti, dužna su sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama Na svojim internetskim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavljivati podatke i informacije.</p>	<p>24. Revidiranje informacija sukladno Zakonu o pravu na pristup informacija, na stranicama Društva objavljuju se informacije koje utječu na interes korisnika.</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>Objava sukladno važećim propisima</p>	<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Direktor Društva Tihomir Pejtin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>
----------------------	---	--	---------------------	--	---	---

2.2.5.	<p><i>Za razliku od prijma u državnu službu i upravna tijela JLP(R)S, trgovačka društva i vlasništvu JLP(R)S nemaju zakonsku obvezu raspisivanja javnog natječaja, provođenja testiranja/razgovora s kandidatima, donošenja odluke/rješenja o odabiru kandidata, niti obavještavanja kandidata o rezultatima eventualno provedenog natječajnog postupka. Takva trgovačka društva, kao poslodavci, stoga slobodno odlučuju na koji će način provesti postupak zapošljavanja i odabira zaposlenika, što zbog specifičnog položaja ovih društava izaziva nezadovoljstvo građana i budi sumnju u pogodovanje odabranim kandidatima koji su nerijetko u nekoj vrsti privatnog ili eventualno prethodnog poslovnog odnosa s osobama koje u tim trgovačkim društvima imaju ovlast donošenja odluka. Slijedom navedenog, predlaže se pored sistematizacije radnih mjesta s jasno predviđenim brojem izvršitelja na svakom radnom mjestu i</i></p>	25. Revidiranje sistematizacije radnih mjesta.	Kontinuirano	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	<p>Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955</p>
---------------	---	--	--------------	--	--

	<p><i>uvjeta koje radnici na istima moraju ispunjavati u internim aktima, urediti i način oglašavanja slobodnih radnih mjesta, kako bi ista bila dostupna svim zainteresiranim građanima pod jednakim uvjetima, ali i kojima će se detaljno urediti i sam postupak i način odabira kandidata nakon objavljenog javnog natječaja, omogućujući tako maksimalnu transparentnost u postupcima zapošljavanja.</i></p>					
--	--	--	--	--	--	--

2.2.6.	Potrebno je imenovati službenika za informiranje, kao osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, obavljanje poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija	26. Imenovan Službenik za informiranje	Izvršeno	Kontakti Službenika za informiranje i obrazac zahtjeva za pristup informacijama za mrežnoj stranici Društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Službenik za informiranje Tajjana Čepo tajjana.cepo@inkubator.hr tel: 031 209955
		Rješavanje zahtjeva za pristup informacijama	Kontinuirano	Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	

Mjera 2.3. Zaštita osoba koje prijavljuju nezakonitosti i nepravilnosti

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
2.3.1.	Potrebno je stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti	uspostavljanjem mehanizma putem kojeg nepravilnosti, prijave ili sumnje na korupciju mogu biti prijavljene		Društvo nije obveznik primjene Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti jer zapošljava manje od pedeset zaposlenika		



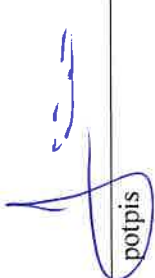
Mjera 2.4. Jačanje kompetentnosti zaposlenika						
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
2.4.1.	Potrebno je procijeniti probleme koji nastaju i testirati razinu znanja zaposlenika na područjima identificiranih slabosti, sa svrhom da se utvrdi poznavanje sustava, kako bi bilo moguće sustav dalje razvijati i poboljšavati, kao i povećati razinu znanja zaposlenika	27. Testiranje znanja zaposlenika sa svrhom upoznatosti sustava.	kontinuirano.	U pripremi		Direktor Društva Tihomir Pejini tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955
2.4.2.	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika kako bi se izgradila etička kompetentnost. Potrebno je osobe dodatno educirati iz područja etike, pristupa informacijama, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave, te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju		Aktivnosti koje proizlaze iz smjernice podrazumijevaju kontinuirano izvršavanje	U pripremi	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Direktor Društva Tihomir Pejini tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955

2.4.3.	Donošenje planova edukacije		Kontinuirano	U pripremi	Nisu potrebna dodatna finansijska sredstva	Direktor Društva Tihomir Pejin tihomir.pejin@inkubator.hr tel: 031 209955
--------	-----------------------------	--	--------------	------------	--	--

2. Ukupan broj planiranih aktivnosti: 27.

3. Opažanja

unesite svoje primjedbe, prijedloge za unaprijeđenje provedbe mjera, prijedloge mjera i sl.

<p>Pripremio : Direktor</p> <p>Tihomir Pejtin, mag.oec. ime i prezime</p> <p>25.4.2023. datum</p> <p>  potpis PODUZETNIČKI INKUBATOR B i O S d.o.o. OSIJEK, J. J. Strossmayera 341 OIB: 21055328609 </p>	<p>Pripremio: Voditeljica Odjela općih i pravnih poslova</p> <p>Tajjana Čepo, dipl. iur. ime i prezime</p> <p>25.4.2023. datum</p> <p>  potpis PODUZETNIČKI INKUBATOR B i O S d.o.o. OSIJEK, J. J. Strossmayera 341 OIB: 21055328609 </p>	<p>Potpisao: Direktor</p> <p>Tihomir Pejtin, mag.oec. Ime i prezime</p> <p>25.4.2023. datum</p> <p>  potpis PODUZETNIČKI INKUBATOR B i O S d.o.o. OSIJEK, J. J. Strossmayera 341 OIB: 21055328609 </p>
---	--	---